



FEEDBACK GALICIA. PRACTICAS EN EMPRESAS - R. UNIDO/IRLANDA. 2008

REQUISITOS Y CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA



Descripción: Periodo de trabajo en una empresa realizando una actividad relacionada con tu formación. Poner en práctica tus conocimientos teóricos es una inmejorable inversión de futuro, ya que a la hora de buscar trabajo, podrás aportar experiencia en el ámbito internacional. Además de la oportunidad de practicar inglés en un contexto laboral.

Las prácticas no son remuneradas. Se realizan normalmente de lunes a viernes en horario de 9 a 5.

Áreas de prácticas:

Marketing y ventas, Ingeniería, Turismo y viajes, Finanzas, contabilidad y seguros, Relaciones públicas y publicidad, Hoteles y sector servicios, Abogacía, Comercio internacional, Administración y secretariado, Recursos Humanos y Formación. Por favor, consulte las posibilidades de otros sectores.

Nota importante: Los solicitantes de prácticas en Banca o instituciones financieras están sujetos a unos requerimientos muy estrictos debido a la fuerte competitividad del sector. Se recomienda que se inscriban con la mayor antelación posible. Se requieren sólidos conocimientos del sector, así como muy buen nivel de comunicación en inglés. Los solicitantes que no cumplan estos requisitos o a quienes no se les puedan asegurar unas prácticas en este sector, se les considerará para puestos en departamentos financieros en cualquier empresa/industria.

Destinos: Habitualmente Londres, Dublín y Salisbury (UK) aunque para algunos sectores muy específicos podría ser necesario ir a otras poblaciones en el Reino Unido. El candidato no podrá rechazar una oferta por la localización de la misma.

Duración: Mínimo: 3 semanas máximo 6 meses.

En estancias cortas es importante señalar que el participante, independientemente de su formación o experiencia, no tendrá grandes responsabilidades ó proyectos.

Requisitos:

- Nacional de la U.E.
- Entre 18 y 35 años.
- Nivel intermedio oral de inglés.
- Conocimientos informáticos (MS Office).
- Se valora la experiencia laboral relevante.

Reconocimiento: Este programa está reconocido por la Universidad de Cambridge con el certificado CIE – Cambridge International Work Experience Certificate. Hay dos niveles: Estándar y Avanzado. La obtención de uno u otro dependerá de la duración y el nivel de las prácticas.

Para obtenerlo, tendrás que completar un informe de evaluación y la empresa tendrá también que realizar un informe sobre tu trabajo. Solicitar este certificado no implica obtenerlo, si UCLES considera que el informe de evaluación es incompleto o pobre en su realización, no dará el visto bueno y por tanto no expedirá el certificado. El coste del certificado no está incluido en la tramitación. Estándar 80 libras, Avanzado 110 libras.

Este certificado no sólo avala tu CV sino que puede considerarse como una referencia laboral.

FUNCIONAMIENTO DEL PROGRAMA

Primera semana: El primer lunes después de la llegada, se lleva a cabo la presentación y se recibe el paquete de información general. A lo largo de la semana, se realiza la 1ª entrevista con la empresa preseleccionada para asegurar que las prácticas son adecuadas para ambas partes. El participante se incorpora a sus prácticas si la entrevista es positiva. Es importante tener presente que la primera semana es para la/s entrevista/s y no todos los participantes empezarán sus prácticas de forma inmediata. La mayoría de los participantes pasan la 1ª entrevista pero en los casos que no son así hay que organizar más entrevistas.

Seguimiento y actividades: El participante recibirá supervisión a lo largo de su estancia. El participante puede contactar en todo momento con la empresa mediadora o con Feedback Galicia si necesita consejo.

Última semana: El participante completa el informe de evaluación si ha solicitado el certificado CIE y lo remite al contacto en el lugar de destino para su tramitación.



FEEDBACK GALICIA. PRACTICAS EN EMPRESAS - R. UNIDO/IRLANDA. 2008

ALOJAMIENTO

Alojamiento: Se reservan opciones de alojamiento independientes en Londres, en habitaciones individuales en pisos compartidos con acceso a cocina. A partir de 100 libras esterlinas semanales. El coste del alojamiento se abona a la llegada de forma semanal por adelantado.

En otros destinos, se reservará alojamiento en habitación individual según disponibilidad: familias, pisos independientes, albergues o residencias.

INSCRIPCIÓN

Periodo de inscripción: Todo el año. Es posible presentar las solicitudes con 6 semanas de antelación.

Realizar prueba oral y escrita para determinar el nivel del participante (sin compromiso, coste 0€)

Si se valora el nivel de inglés como al menos intermedio, el candidato ha de presentar un expediente completo que incluye:

- Términos y condiciones del programa firmados.
- Solicitud correctamente cubierta en MAYÚSCULAS o procesada en ordenador.
- Currículo Vitae en inglés con foto. (máx. 2 A4)
- Carta de presentación en inglés (máx. 1 A4).
- Fotografía tipo carné.
- Abonar el importe de tramitación del programa.

No se iniciará ninguna tramitación que no incluya todos estos elementos.



CONSEJO: Los empresarios seleccionan a los candidatos basándose en el CV y la carta de presentación. Es importante que ambos tengan un formato y apariencia profesional y un inglés correcto (utiliza un corrector en el ordenador).

Para elaborar un CV correcto, consulta: <http://europass.cedefop.eu.int>

La carta también ha de tener un aspecto y estructura profesional, el encabezado más habitual es "Dear Sir/Madam,". En ella, se explicarán los motivos para viajar y realizar unas prácticas. También se pueden destacar aspectos del CV que merezcan una explicación más extensa.

Coste tramitación:

Periodos de 3 a 8 semanas: 700 €.

Periodos de 9 a 24 semanas: 860 €.

Este importe puede ingresarse en la cuenta de Banesto: 0030 6099 46 0000 370271 indicando el nombre completo del participante.

Incluye: Tramitación de la solicitud e IVA. Pack de bienvenida.
Supervisión y asesoramiento durante las prácticas por parte de la empresa supervisora.
Reserva de alojamiento.

No incluye: Gastos de alojamiento, desplazamiento y personales; tasa certificado CIE.